**○○學校疫情停課期間學生到校及同仁上班情形說明(參考)**

110.05.18

各位同仁：

根據教育部新聞稿，疫情停課期間家長因故無法在家照顧，學校仍應提供學生到校接受基本照顧。本校的因應如下：

**一、調查學生到校情形**

1. 停課期間學生到校照顧申請表會在「停課通知單」或「各班級群組」上發布並進行調查統計。
2. 明日到校的學生將在防疫措施不變的情形之下，彈性調整學生的班級，盡量安排在同一樓層，12個人為一班，採梅花座，並保持良好室內通風，落實防疫措施。
3. 到校學生除了線上教學的時間外，其餘時間則進行學習及基本照顧事宜。
4. 以上包含午餐用餐調查及課後班。

**二、同仁上班調整方式**

停課期間仍可能有部分學生到校，需要學校提供基本照顧，所以請各位同仁配合學校整體的防疫工作。同仁上班方式的調整，依教育部及教育局相關函文規定，學校維持校務正學運作原則下，得自行調配人力，進行校內防疫工作或在家線上授課。為使防疫照顧與公務不間斷，調整如下：

1. 行政部分：填寫處室行政人力輪值表，負責相關防疫事務及公務處理。
2. 導師及未兼任行政的科任老師，用輪流的方式到校進行學生照顧。原則上視學生的到校人數進行分班，請考量線上教學時間或其他因素，自行協調出到校照顧學生的日期，教室空間請輪值老師落實防疫工作。
3. 課後班老師比照教師，以群組輪流的方式辦理。
4. 照護輪值表彙整(連結)依調查結果彙整後，於晚間○時發布，請大家於晚間○時前完成。
5. 明天有輪值的老師請按照正常時間上下班。
6. 停課期間請同仁保持通訊方式暢通，可隨時遠距處理公務。